

Принято
решением Педагогического совета
МБОУ СОШ №16
(протокол № 5 от 24 марта 2025 г.)

Утверждаю
директор МБОУ СОШ №16
Т.Ю. Шманенко
(приказ № 83 от 26 марта 2025 г.)



ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 16» города Белгорода

Отчёт управлению образования
администрации города Белгорода
направлен «04» апреля 2025 г.
Директор МБОУ СОШ №16
Т.Ю. Шманенко



Отчёт управлением образования
администрации города Белгорода
принят «9» апреля 2025 г.
Заместитель руководителя управления
образования администрации города
Белгорода
А.Ю. Ковалев



г. Белгород
2025

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел	Содержание
1. Общая характеристика учреждения.	Статус учреждения. Лицензия на образовательную деятельность, государственная аккредитация. Экономические и социальные условия территории нахождения. Характеристика контингента обучающихся.
2. Образовательная деятельность	Основные позиции программы развития образовательного учреждения (приоритеты, направления, задачи, решавшиеся в отчетном году). Органы государственно-общественного управления и самоуправления. Анализ инфраструктуры школы.
3. Система управления организаций	Система управления образовательного учреждения.
4. Содержание и качество подготовки обучающихся	Обеспечение обязательного общего образования Анализ результатов итоговой аттестации Анализ результатов промежуточной аттестации Профессиональная подготовка учащихся Организация работы с одарёнными детьми
5. Организация учебного процесса	Характеристика образовательных программ по уровням обучения. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса. Организация питания Физкультурно-оздоровительная работа Информационно-просветительская работа Воспитательная работа. Анализ результатов процесса воспитания, условий, влияющих на результаты воспитания, ресурсного обеспечения процесса воспитания.
6. Востребованность выпускников	Востребованность выпускников в учреждениях среднего и высшего профессионального образования. Трудоустройство выпускников.
7. Кадровое обеспечение образовательного процесса	Кадровое обеспечение образовательного процесса. Аттестация педагогических кадров. Повышение квалификации педагогических кадров.
8. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	Работа методического совета школы. Работа педагогического совета школы. Работа предметных методических объединений школы. Работа совета молодых специалистов школы. Организация инновационной деятельности. Организация внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО.
9. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	Библиотечно-информационное обеспечение
10. Материально-техническая база учреждения	Учебно-материальная база и оснащённость
11. Внутренняя	Мониторинг качества образования

система оценки качества образования	Функционирование внутренней системы оценки качества образования
12. Заключение. Перспективы и планы развития	Подведение итогов реализации программы развития учреждения за отчетный год. Задачи реализации программы развития образовательного учреждения на следующий год и в среднесрочной перспективе.

**Аналитическая часть
отчёта о самообследовании
МБОУ СОШ №16 г. Белгорода
по итогам 2023-2024 учебного года**

1. Общая характеристика учреждения

Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16» г. Белгорода.

Сокращенное наименование: МБОУ СОШ № 16.

Юридический и почтовый адрес Учреждения: 308001, г. Белгород, улица Октябрьская, дом 26 А.

Учреждение является некоммерческой организацией. Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное учреждение, тип - бюджетное. Тип образовательной организации - общеобразовательная организация.

Учредителем Учреждения является городской округ «Город Белгород». Функции и полномочия Учредителя осуществляет управление образования администрации города Белгорода.

Местонахождение Учредителя: 308000, г. Белгород, улица Попова, дом 25-А.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, иными федеральными нормативными актами Российской Федерации, законодательными и нормативными актами Белгородской области и города Белгорода, приказами Учредителя, Уставом, локальными актами Учреждения.

Учреждение является самостоятельным юридическим лицом, имеет обособленное имущество, лицевые счета в финансовом органе городского округа «Город Белгород», может иметь самостоятельный баланс, круглую печать, штамп, бланки со своим наименованием и другие реквизиты установленного образца.

1	Адрес ОУ (индекс, улица, дом)	308001, г. Белгород, ул. Октябрьская, 26 А
2	Телефон (код, номер)	(4722) 38-07-66
3	E-mail	school16@beluo31.ru
4	Сайт	https://school16bel.gosuslugi.ru/
5	Образовательную деятельность школа осуществляет на основании лицензии (регистрационный номер, дата выдачи, дата окончания) в соответствии с которой реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, профессионального и дополнительного образования детей	регистрационный № 6431 от 23.01.2015 г.
6	Свидетельство о государственной аккредитации с правом реализации образовательных программ на уровне начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и	регистрационный № А007-01234-31/01136943 от 12.02.2015 г.

	выдачи документов государственного образца об основном общем, среднем (полном) общем образовании	
--	--	--

Месторасположение в городе: Восточный округ ул. Октябрьская, 26 А

Большинство родителей обучающихся имеют среднее специальное образование – около 50%. Доля детей из семей с высшим образованием составляет около 41%, большинство обучающихся школы проживают в семьях таких социально-профессиональных групп как рабочие. Семьи обучающихся школы имеют в основном средний и ниже среднего уровень доходов.

Характеристика контингента обучающихся: проживают в микрорайоне школы 78%, остальные учащиеся – из других микрорайонов города, в том числе, из Белгородского района (с. Зелёная поляна) – школа расположена на Восточной окраине города и граничит с Белгородским районом. К микрорайону школы относятся улицы:

Белгородский проспект	6-40а (чет.), 3-15 (нечет.)
Веселая	Все
Дзержинского	Все
Индустриальная	Все
Калинина	Все
Красногвардейская	Все
Красный партизан	Все
Мелзавод -2	Все
Меловая	Все
Нагорная	Все
Октябрьская	1-39 (чет.), 6-50 (нечет.)
Первомайская	25-до конца (нечет.), 48-до конца (чет.)
Покатаева	Все
Пролетарская	Все
Раздольная	Все
Самохвалова	Все
Узенькая	Все
Пл. Литвинова	Все
Пер. Банный	Все
Пер. Дзержинского	Все
Пер. Красный	Все
Пер. Рабочий	Все
Пер. I-V Индустриальные	Все
Пер. I-II Первомайские	Все
III Интернационала	1-21а нечетные , 2-20 четные
Садовое товарищество «Луч»	Все

2. Образовательная деятельность

Целью деятельности МБОУ СОШ №16 г. Белгорода в 2024 году являлось совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации ФГОС.

Коллективу школы предстояло продолжить решение следующих проблем:

1. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.
2. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность обучающихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
3. Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации ФГОС.
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Создавать условия для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся.
7. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
8. Создать в образовательном учреждении благоприятные условия для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.
9. Создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций — обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога.
10. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально- и психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
11. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.
12. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
13. Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя.

Миссия школы – дать возможность всем без исключения обучающимся достичь оптимального уровня развития в соответствии со своими природными задатками, реализовать свой творческий потенциал, быть успешным.

Воплотить в жизнь данную стратегию позволяет лишь формат школы для обучающихся с разным уровнем способностей. Так, например, в МБОУ СОШ №16 обучаются не только обычные или перспективные дети, но и требующие специализированной помощи. Такая модель школы призвана способствовать тому, чтобы ученик мог реализовывать себя как субъект

социума, исходя из своих психофизиологических особенностей. Основопологающим является ориентация, в первую очередь на особенности ребенка, гибкий подход к обучению и отсутствие жесткого отбора на входе.

Желаемая модель выпускника МБОУСОШ №16 г.

Выпускник – это Личность:

- усвоившая и принявшая общечеловеческие ценности;
- сознательно выбравшая и ведущая здоровый образ жизни;
- владеющая ключевыми компетентностями;
- способная к самопознанию, самоопределению, самореализации, самосовершенствованию;
- решающая жизненные проблемы, делающая жизненный выбор через детерминанту нравственных ценностей;
- знающая гражданские права, умеющая ими пользоваться, добросовестно исполняющая гражданские обязанности;
- готовая к самореализации в социальной сфере как: семьянин, горожанин, россиянин, гражданин мира;
- усвоившая образовательную программу среднего (полного) общего образования, обладающая интеллектуальной культурой, способная к самообразованию;
- имеющая адекватную современному уровню знаний и уровню образовательной программы картину мира;
- осуществляющая осознанный профессиональный выбор, активно действующая в направлении профессионального становления;
- осознающая ценность трудовой деятельности, желающая и способная трудиться;
- умеющая ориентироваться и действовать в постоянно меняющемся мире производства, бизнеса, общественно - политической жизни, коммуникации, не теряя самобытности, нравственных начал;
- владеющая культурой межличностных отношений, построенных на цивилизованных формах человеческого общения, уважения к себе и другим людям;
- действующая в соответствии с этическими нормами;
- интегрированная в национальную и мировую культуру.

Приоритетные направления деятельности школы:

1. Оптимальная организация учебно-воспитательного процесса

- совершенствование содержания, технологий и форм организации образовательного процесса;
- создание благоприятных условий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;
- организации преемственности: детский сад – начальное общее образование – основное общее образование – среднее общее образование;
- развитие взаимодействия учебных дисциплин на основе межпредметных связей;
- применение в практике работы учителей школы современных педагогических технологий, участие в инновационной деятельности;

- создание наиболее благоприятных условий по удовлетворению потребностей личности в образовательной подготовке, получении знаний, необходимых для экономического и социального становления, а также индивидуального и культурного самовыражения в обществе;

- вовлечение родителей и общественности в учебно-воспитательный процесс.

2. Развитие индивидуальных способностей обучающихся

- модулирование учебно-воспитательного процесса как системы, помогающей саморазвитию, самоопределению личности;

- создание творческой атмосферы в образовательном учреждении путем введения факультативов, кружков, студий, клубов;

- привлечение обучающихся к творческим конкурсам, олимпиадам, соревнованиям, интеллектуальным марафонам, выставкам разных уровней;

- популяризация проведения организованного досуга детьми через поощрение достижений в различных видах деятельности;

- взаимодействие с учреждениями культуры и дополнительного образования города, области с целью развития индивидуальных способностей детей.

3. Формирование физически здоровой личности

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;

- поддержка вариативных дополнительных образовательных и досуговых программ, способствующих здоровому образу жизни;

- обучение педагогических кадров здоровьесберегающим технологиям;

- координирование действий школы и семьи в организации различных форм работы по пропаганде здорового образа жизни, формированию стереотипов поведения, способствующих сохранению и укреплению здоровья.

4. Кадры

- создание условий для творческой работы и для роста профессионального мастерства учителей через курсовую переподготовку и через организацию методической работы в образовательном учреждении;

- совершенствование системы поощрения творчески работающих учителей;

- создание комфортных здоровьесберегающих условий, благоприятного психологического климата в коллективе;

5. Информатизация учебно-воспитательного процесса

- эффективное использование информационных технологий, возможностей сети Интернет для повышения результативности образовательного процесса;

- обновление программного обеспечения и модернизация технических характеристик компьютерного парка;

- совершенствование электронной формы ведения школьной документации, совершенствование школьного сайта.

6. Материально-техническая база

- совершенствование учебно-лабораторной и материально-технической базы;

– оснащение учебных кабинетов современным оборудованием, дидактическими материалами в соответствии с требованиями ФГОС.

Режим работы: в режиме 5-дневной недели обучались 1-11 классы. Сменность: январь–май 2024 г. – 2 потока; сентябрь–декабрь 2024 г. – 2 потока.

Начало занятий: январь–май 2024 г. – 1 поток: 8 ч 30 мин, продолжительность уроков в 1-5, 9-11 классах – 30 мин; 2 поток: 12 ч 50 мин, продолжительность уроков в 6-8 классах – 30 мин; сентябрь–декабрь 2024 г. – 1 поток: 8 ч 20 мин, продолжительность уроков в 1, 5-11 классах – 30 мин; 2 поток: 13 ч 00 мин, продолжительность уроков во 2-4 классах – 30 мин. Кружки, секции работали для обучающихся: с 15.00 до 19.05. Продолжительность учебного года (минимальная):

1 класс – 33 учебные недели;

2-4, 5-8, 10 классы – 34 учебных недель;

9,11 классы – 34 учебные недели.

Основными целями деятельности школы в реализации учебного плана являлись:

– формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума общеобразовательных программ;

– их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

– воспитание гражданственности, патриотизма, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

– формирование здорового образа жизни.

Все учебные курсы обеспечены УМК. Соблюдена предельно допустимая норма учебной нагрузки, обеспечивается выполнение правил по охране здоровья, безопасности всех участников образовательного процесса.

Коллегиальными органами управления Учреждением являются: Общее собрание работников Учреждения, Управляющий совет, Педагогический совет.

Общее руководство Учреждением осуществляет коллегиальный орган – Управляющий совет Учреждения, реализующий принцип демократического, государственно-общественного характера управления Учреждением. Члены Управляющего совета Учреждения избираются сроком на пять лет, за исключением членов Совета из числа обучающихся, их родителей (законных представителей), срок полномочий которых ограничивается периодом обучения детей в Учреждении.

Основными задачами Управляющего совета Учреждения являются:

– определение направлений развития Учреждения, особенностей его образовательной программы;

– содействие созданию в Учреждении оптимальных условий организации образовательного процесса;

– содействие совершенствованию механизмов обеспечения качества образования;

- содействие повышению эффективности финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения, рациональному использованию выделяемых Учреждению бюджетных средств, средств, полученных от приносящей доход деятельности (в случаях, не противоречащих федеральному законодательству), от пожертвований физических и юридических лиц и из иных источников;

- содействие повышению уровня открытости деятельности Учреждения, формированию положительного имиджа Учреждения в социуме.

К компетенциям Управляющего совета Учреждения относятся:

- согласование школьного компонента учебного плана, профилей обучения, обучения по индивидуальным учебным планам в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;

- принятие программы развития Учреждения;

- определение режима занятий обучающихся, в том числе продолжительности учебной недели (пятидневная или шестидневная), времени начала и окончания занятий, реализации школьного компонента, организации профильного обучения;

- введение (отмена) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;

- согласование правил внутреннего распорядка;

- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;

- содействие привлечению внебюджетных средств;

- участие в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения;

- ходатайство, при наличии оснований, перед директором о расторжении трудового договора с работниками Учреждения;

- принятие ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

- рассмотрение жалоб участников образовательного процесса на нарушение администрацией Учреждения прав, закрепленных Уставом.

Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном Учреждении.

К компетенции общего собрания работников Учреждения относятся:

- разработка и принятие Устава, изменений, дополнений, вносимых в Устав;

- разработка и принятие локальных актов Учреждения, регламентирующих правовое положение всех участников образовательной деятельности;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса Учреждения;

- заслушивание отчетов директора и коллективных органов управления Учреждением по вопросам деятельности Учреждения.

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного

процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей в Учреждении действует Педагогический совет – коллегиальный орган, действующий бессрочно и объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей.

Компетенция Педагогического совета:

- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования (образовательной программы Учреждения, учебного плана, программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе);
- обсуждение работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- обсуждение и принятие годового плана работы Учреждения;
- принятие решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации;
- принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Учреждения, выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иных формах;
- принятие решения об отчислении учащегося из Учреждения в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом;
- принятие решения о награждении обучающихся;
- обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся;
- обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательный процесс;
- рассмотрение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;
- обсуждение и принятие решения о представлении к почетному званию «Заслуженный учитель Российской Федерации», почетному званию «Почетный работник общего образования Российской Федерации».

В учреждении функционируют Совет обучающихся и Совет родителей.

Совет обучающихся является выборным органом школьного ученического самоуправления. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся, и решения Совета распространяются на всех обучающихся. Основной целью деятельности Совета обучающихся является учёт мнения обучающихся по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

Задачами деятельности Совета обучающихся являются:

- защита прав обучающихся: содействие в разрешении конфликтных вопросов, участие в решении школьных проблем, в согласовании интересов

обучающихся, педагогических работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся;

- содействие управляющему совету, родительскому комитету в организации досуга, в проведении иных мероприятий в рамках образовательного процесса;

- информирование обучающихся о деятельности и планах работы школы;

- укрепление связей с другими образовательными учреждениями и организациями;

- участие в формировании положительного общественного мнения о образовательном учреждении;

- формирование у обучающихся практических умений и навыков самоуправления за счёт их привлечения к решению образовательных, культурных и прочих вопросов, связанных с организацией их жизни в образовательном учреждении;

- содействие в реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности;

- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учётом интереса обучающихся.

Основными функциями Совета родителей являются:

- обеспечение участия родителей (законных представителей) обучающихся в управлении Учреждением;

- представление и защита законных прав и интересов обучающихся;

- защита прав и интересов родителей (законных представителей) обучающихся;

- содействие руководству Учреждения в:

- ✓ совершенствовании условий развития образовательного процесса;

- ✓ охране жизни и здоровья обучающихся;

- ✓ организации и проведении внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, различных мероприятий в Учреждении.

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений;

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) и применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

Анализ инфраструктуры ОУ. Одним из важнейших направлений деятельности образовательного учреждения в области сохранения и укрепления здоровья обучающихся является обеспечение необходимых санитарно-гигиенических условий школьной среды.

Здание школы каменное, трехэтажное, ремонт проводится регулярно, все кабинеты и рекреации оборудованы в соответствии с требованиями СанПиНа.

С января по май 2024 г. и с сентября по декабрь 2024 г. обучение проходило в 2 потока.

Инфраструктура ОУ позволяет полноценно реализовать комплекс мер по охране и укреплению здоровья школьников. В таблице приведены элементы инфраструктуры школы.

Наличие элементов инфраструктуры образовательного учреждения

Элементы инфраструктуры	Наличие, % оснащённости
Водопровод	+, 100%
Канализация	+, 100%
Туалеты в здании	+, 100%
Отопление центральное	+, 100%
Столовая оборудована	+, 100%
Плита газовая или электрическая	+, 100%
Холодильник	+, 100%

Оздоровительная инфраструктура школы

№	Элементы инфраструктуры	Отсутствуют или не имеют должного оборудования	Имеются, но оснащены слабо либо не соответствуют требованиям СанПиН (% оснащения)	Соответствуют требованиям СанПиН по габаритам и оснащению (% оснащения)
1	Медицинский кабинет			+, 100 %
2	Спортивный зал			+, 100%
3	Школьный стадион			+, 100%
4	Спортивная площадка			+, 100%
5	Кабинет психологической разгрузки			+, 100%
7	Футбольная площадка			+, 90%
8	Гимнастический городок			+, 100%

Данные таблицы свидетельствуют, что в целом в образовательном учреждении созданы условия полноценной среды, позволяющей реализовать весь комплекс мер по охране и укреплению здоровья школьников. Поэтому главной **проблемой** является отсутствие некоторых элементов оздоровительной инфраструктуры образовательного учреждения (тира, бассейна, кабинета релаксации) и недостаточная укомплектованность спортивным инвентарем.

ОУ ставит перед собой следующие **задачи**: продолжить в следующем учебном году работу по приобретению недостающего спортивного инвентаря.

3. Система управления организацией

МБОУ СОШ №16 возглавляет директор, который координирует работу заместителей директора. В непосредственном ведении директора находится специалист по кадрам, секретарь. Заместители директора в своём

непосредственном подчинении имеют весь педагогический коллектив. Заместитель директора, курирующий воспитательную работу, в непосредственном ведении имеет советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, социального педагога, старшую вожатую и классных руководителей. Заместитель директора, курирующий административно-хозяйственную работу, в подчинении имеет слесаря, рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, вахтёров, дворника, уборщиков служебных помещений, гардеробщика.

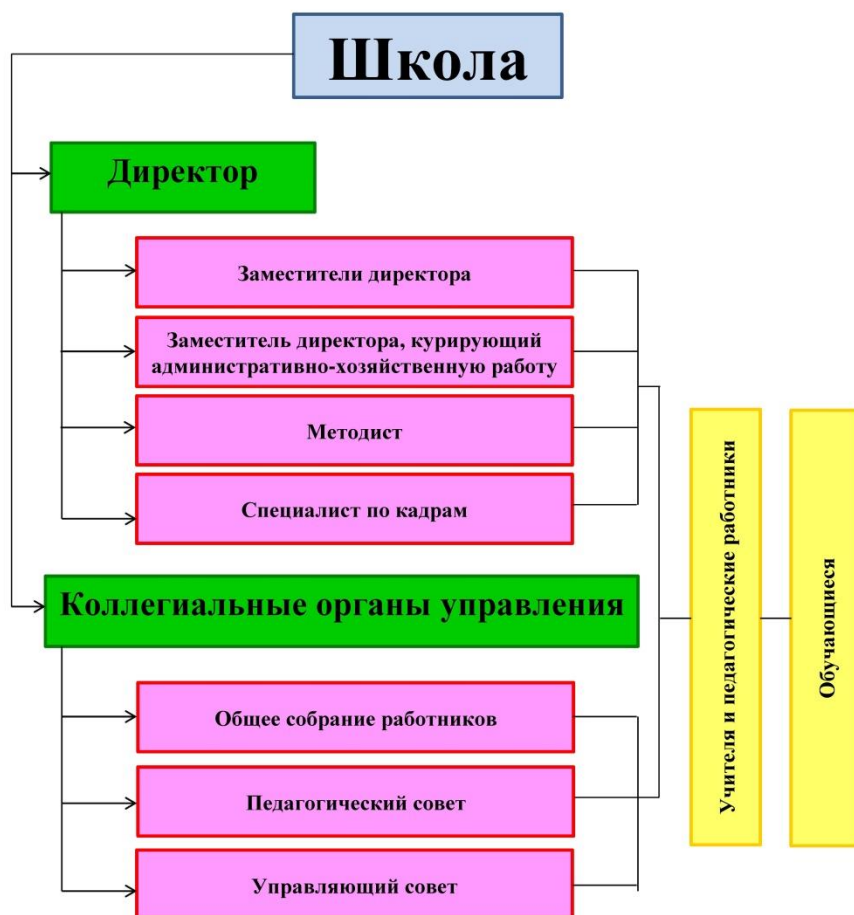


Рис. 1. Организационная структура учреждения

Свобода персонала достаточно высокая, но в рамках своих должностных инструкций. Контроль со стороны администрации осуществляется по результатам работы и в рамках регулярного планового тематического контроля и мониторинга. Стиль управления демократичный. Нагрузка персонала регламентируется ставкой или учебной нагрузкой, в зависимости от выполняемых функций.

Кадровая основа для успешной работы в учреждении сложилась достаточно хорошая. Однако в современных условиях модернизации образования этого недостаточно.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся

Обеспечение обязательного общего образования

Работа коллектива школы по обеспечению обязательного общего образования проводится на основании и с соблюдением Закона об образовании.

Перепись детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих в микрорайоне школы, проводилась работниками школы с 28 октября по 10 ноября 2024 года в соответствии с приказом управления образования администрации города Белгорода от 24.10.2024 года № 1486 «О работе общеобразовательных учреждений г. Белгорода по обеспечению прав несовершеннолетних на образование в 2024-2025 учебном году».

По микрорайону школы детей школьного возраста, не посещающих учебные заведения, не выявлено; несовершеннолетних 15-18 лет, не работающих и не обучающихся не выявлено.

Кроме того, ведется учет прибывших/выбывших из школы обучающихся, уточняется распределение выпускников после окончания школы до достижения ими 18 лет.

Система работы школы по обеспечению обязательного общего образования включает комплекс совместных мероприятий учебной части, социально-психологической службы, родительского комитета, ученической организации, инспекции по делам несовершеннолетних.

Вопросы организации обязательного общего образования в течение учебного года рассматривались на совещаниях при директоре, на совещаниях при заместителях директора, советах по профилактике.

В течение учебного года находились на контроле вопросы исполнения всеобуча. В целях снижения количества пропущенных без уважительных причин уроков проводились такие мероприятия, как:

- своевременное выявление причин отсутствия обучающихся на уроке;
- отчеты классных руководителей по работе с обучающимися, пропускающими занятия без уважительных причин;
- посещение классным руководителем семей обучающихся, склонных к пропускам учебных занятий;
- индивидуальная работа с родителями обучающихся, пропускающими уроки без уважительных причин.

В 2024 году помимо традиционной классно-урочной формы получения образования в образовательном учреждении было организовано индивидуальное обучение на дому для обучающихся, имеющих медицинские основания.

На начало учебного года контингент обучающихся школы состоял из 381 обучающегося.

Работа по обеспечению обязательного основного общего образования в 2024 году осуществлялась на основе анализа этого направления и результативности за предыдущий год и в соответствии с планом работы на текущий год.

МБОУ СОШ №16 обеспечена нормативно-правовой базой по обеспечению обязательного основного общего образования. Изданы приказы по образовательному учреждению.

Имеются действующие приказы управления образования и необходимые положения. Прослеживается вертикаль приказов.

С целью повышения эффективности деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних осуществляется информационно-консультационная работа с родителями, организован родительский всеобуч, оформлен информационный стенд для родителей, запланированы и проводятся встречи родителей с работниками правоохранительных органов, прокуратуры, медицинских учреждений, осуществляется ознакомление родителей с условиями организации учебно-воспитательного процесса, правами и обязанностями родителей и обучающихся при приеме детей в школу, организовано консультирование родителей по вопросам воспитания детей.

При приеме детей в школу обеспечивается исполнение приказов Министерства образования и науки РФ от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказ министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 года №707 «О внесении изменений в приказ министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и осуществляется знакомство родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, при приеме в общеобразовательное учреждение (постоянно).

Отметка об ознакомлении и согласии с условиями обучения в МБОУ СОШ №16 ставится в заявлении о приеме в школу.

А также:

1. Создан и постоянно корректируется банк данных на детей, проживающих в микрорайоне и на детей, обучающихся в МБОУ СОШ №16 по годам рождения, в алфавитном порядке.
2. Обеспечено обучение всех несовершеннолетних, проживающих в микрорайоне школы.
3. Включен в план работы школы на 2024-2025 учебный год раздел по обеспечению гарантий и прав несовершеннолетних на образование.
4. Проведен учет распределения выпускников основной и средней школы.
5. Обеспечено соблюдение нормативных актов федерального, регионального и муниципального значения при отчислении и переводе обучающихся в другое общеобразовательное учреждение.
6. Осуществляется своевременный регулярный контроль прибытия в другие общеобразовательные учреждения обучающихся, отчисленных из школы.
7. Осуществляется корректировка банка данных на детей, обучающихся в образовательном учреждении, по окончании месяца и каждой учебной четверти.

8. Управление образования информируется об итогах работы школы, работы с обучающимися, уклоняющимися от обучения и движение обучающихся по итогам каждой учебной четверти (через 5 дней по окончании).

9. Для работы с несовершеннолетними, склонными к правонарушениям, составлен совместный план работы с Белгородским УВД.

10. В образовательном учреждении ведется ежедневный учет посещаемости, оформленный в ведомости учета посещаемости.

11. Вопросы обеспечения обязательного основного общего образования, организации работы со слабоуспевающими, посещаемости обучающимися учебных занятий периодически контролируются руководством школы, что находит отражение в решениях совещаний при директоре и заместителе директора.

Кроме того, классными руководителями, социальным педагогом и педагогом-психологом, администрацией школы предпринимаются своевременные меры по выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, которым оказывается своевременная помощь в обучении и воспитании детей. На базе школы работают кружки и спортивные секции во внеурочное время. Осуществляются меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

Анализ результатов итоговой аттестации

В 2024 году государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, не проводилась.

На конец 2023-2024 учебного года в 9 «А» классе обучалось 22 обучающихся, в 9 «Б» классе – 20 обучающихся.

Выпускные экзамены за курс основной школы в форме ОГЭ по русскому языку и математике не проводились. На основании действующих нормативных документов федерального уровня: Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.61. п.4), Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, Федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, СанПиНами 2.4.22821-10, Устава школы, в связи с окончанием образовательной программы, на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 03.04.2024 № 219 «Об утверждении перечня образовательных организаций, на лиц, обучающихся в которых по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в 2024 году распространяются особенности проведения государственной итоговой аттестации и приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, предусмотренные статьей 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,

Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и в соответствии с решением педагогического совета школы (протокол № 14 от 03.06.2024 г.), 41 обучающийся 9-х классов получили аттестаты об основном общем образовании, 1 обучающийся получил свидетельство об обучении: 3 аттестата об основном общем образовании особого образца, 41 аттестат об основном общем образовании, свидетельство об обучении.

Результаты итоговой аттестации обучающихся 11-х классов

На конец 2023-2024 учебного года в 11-м классе обучалось 8 обучающихся. На основании действующих нормативных документов федерального уровня: Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 61 п. 4), Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, Федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, СанПиНами 2.4.22821-10, Устава школы и на основании результатов государственной итоговой аттестации выпускников 11-го класса, в связи с окончанием образовательной программы, на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 03.04.2024 № 219 «Об утверждении перечня образовательных организаций, на лиц, обучающихся в которых по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в 2024 году распространяются особенности проведения государственной итоговой аттестации и приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, предусмотренные статьей 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в соответствии с решением педагогического совета школы (протокол № 15 от 05.06.2024 г., протокол № 16 от 20.06.2024 г.) все выпускники 11 класса получили среднее общее образование. Аттестат о среднем общем образовании особого образца и медаль «За особые успехи в учении» получили 2 выпускника, аттестат о среднем общем образовании – 6 выпускников. 6 выпускников воспользовались правом не сдавать ЕГЭ.

Результаты ЕГЭ обязательных дисциплин

Русский язык (в форме ЕГЭ)

Экзамен сдавали 2 обучающихся.

Справились с заданиями тестов 100% участников ЕГЭ.

Минимальное количество баллов, установленное Рособнадзором – 24, средний тестовый балл по образовательному учреждению – 64, что на 5 баллов выше прошлогоднего результата

Математика (в форме ЕГЭ профильная)

Экзамен сдавали 2 обучающихся.

Справились с заданиями тестов 100% участников ЕГЭ.

Минимальное количество баллов, установленное Рособнадзором – 27, средний тестовый балл по образовательному учреждению – **61**, что на 3 баллов выше прошлогоднего результата

Химия (в форме ЕГЭ)

Экзамен сдавал 1 обучающийся.

Справились с заданиями тестов 100% участников ЕГЭ.

Минимальное количество баллов, установленное Рособнадзором – 36, средний тестовый балл по образовательному учреждению – **38**.

Обществознание (в форме ЕГЭ)

Экзамен сдавал 1 обучающийся.

Справились с заданиями тестов 100% участников ЕГЭ.

Минимальное количество баллов, установленное Рособнадзором – 42, средний тестовый балл по образовательному учреждению – **56**.

Всероссийские проверочные работы

В связи с решением оперативного штаба и «желтым» уровнем террористической опасности в 2024 году Всероссийские проверочные работы на территории г. Белгорода не проводились.

Профессиональная подготовка обучающихся 10-11 классов

В 2023-2024 учебном году профессиональной подготовкой охвачено 8 обучающихся 11 класса и 15 обучающихся 10 класса.

Название профессии	Кол-во обучающихся, получающих данную профессию	% охвата
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	23	100

5. Организация учебного процесса

Качество знаний по итогам 2023-2024 учебного года

n/n	Класс	кол-во	5	4 и 5	2	н/а	1 чет	2 чет	3 чет	4 чет	Классный руководитель
	1А	18					0	0	0	0%	Чернова В.П.
	1Б	14					0	0	0	0%	Васильченко А.О.
	2А	20	8	10			84	84	84	84%	Глебова Е.Л.
	2Б	12	1	7			58	58	58	67%	Варава Ю.Ю.
	3А	22	3	11			68	68	68	64%	Усманова Т.В.
1	3Б	15	7	6			87	73	87	87%	Першина Е.Н.
	4А	22	3	11			27	59	59	64%	Форсилова Т.Н.
	4Б	22	4	11			82	68	73	68%	Скuryтина Е.И.

	1-4 класс	145	26	56	0	0	68	69	74	73%	
	5А	20	2	13			86	76	76	75%	Старцева Е.А.
	5Б	20	1	5			37	42	35	30%	Кислова А.Ю.
	6А	20	5	9			74	70	85	70%	Анисова А.Ю.
	6Б	15	2	2			38	25	27	27%	Высоцкая И.Ю.
	7А	26	3	4			32	38	31	27%	Старков А.Н.
	7Б	22	1	3			35	35	30	18%	Выродова Л.В.
	8А	20	5	5			29	45	50	50%	Михайлова Т.В.
2	8Б	23	2	10			50	52	57	52%	Пальчик Л.В.
	9А	22	2	11			30	27	41	59%	Фомичева Е.В.
	9Б	20	1	3			8	10	15	20%	Антипова И.В.
	5-9 класс	208	24	65	0	0	41	42	45	43%	
	10А	15		5			0	40	0	33%	Олейник Н.С.
3	11	8		3			0	38	0	38%	Потапова А.В.
	10-11 класс	23	0	8	0		0	78	0	71%	
	1-11 класс	376	50	129	0		50	51	55	52%	
	Аттест	344			100						
	ИТОГО	376									

В целях реализации целевой подпрограммы «Одаренные дети», раннего выявления способных и одаренных детей и создания условий для реализации их творческого потенциала в 2023-2024 учебном году коллектив школы работал по плану, рассмотренному на методическом совете и утвержденному директором школы, в котором поставлены следующие задачи:

1. Обеспечение доступности качественного образования.
2. Создание условий для развития и комплексной поддержки одаренных школьников.
3. Создание новых форм и эффективных методик развития творческих способностей и опыта научного творчества.
4. Активизировать научно-исследовательскую работу по предметам.
5. Создавать условия для развития и комплексной поддержки одаренных школьников.

Содержание и формы работы:

1. Пополнение банка данных о творческих способностях обучающихся, их одаренности (показатели в учебе, итоги олимпиад, конкурсов, конференций).
2. Создание системы взаимодействия с внешкольными, научно-исследовательскими и культурно-просветительными учреждениями, вузами и родителями обучающихся для выявления и воспитания одаренных детей.
3. Забота о социальной защите и поддержке одаренных обучающихся с привлечением различного рода спонсорских средств.
4. Организация и проведение исследовательских работ.
5. Разработка и реализация межпредметных научно-исследовательских проектов.
6. Проведение научно-практических конференций обучающихся.

7. Проведение регулярных обзоров научной и научно-популярной литературы.

**Итоги участия в школьном, муниципальном, региональном этапах
Всероссийской олимпиады школьников
Сводная информация об итогах проведения школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников по предметам
2024 год (осень)**

21	Экономика	0	0	0	0	0	0	3	0	0							
22	Итальянский язык	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
23	Китайский язык	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
24	Испанский язык	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
ВСЕГО:		12	44	44	46	58	51	30	45	0	123						

Количественные данные об участниках муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Название предмета	Фамилия, имя обучающегося	Класс	Результат участия
Физика	Яковлева Анжелика	8 «А»	участник
	Гранкина Мария	9 «А»	участник
	Попова Александра	9 «А»	участник
Английский язык	Яковлева Анжелика	8 «А»	участник
	Цемух Денис	9 «Б»	участник
ОБЗР	Шалушин Иван	9 «А»	участник
Биология	Нуриев Мугаддас	8 «А»	участник
Химия	Яковлева Анжелика	8 «А»	участник
	Евраев Михаил	9 «Б»	участник
Труд (технология)	Чернышева Ангелина	8 «Б»	участник

Результатами работы учителей школы с одаренными детьми являются не только участие обучающихся в муниципальных, региональных и Всероссийской олимпиадах, конференциях, конкурсах, но и количество призовых мест. В сравнении с 2023 годом результативность участия обучающихся осталась невысокой.

В течение учебного года все методические объединения предметников продолжили работу над темой «Личностно-ориентированное обучение как педагогическая технология ориентирующая образовательный процесс на личность ребёнка», изучали психолого-педагогическую литературу по данному вопросу, работали над содержанием учебно-воспитательного процесса. Работу в этом направлении можно считать удовлетворительной. В этом учебном году увеличилось количество учителей, занимающихся исследовательской и проектной деятельностью.

Достижения одаренных детей с целью популяризации и пропаганды успехов в сферах науки, спорта, образования, культуры размещаются на сайте школы.

Задачи:

- повышать мотивацию обучающихся и учителей, престиж научно-исследовательской и проектной деятельности через ученические конференции, встречи, круглые столы, семинары с участниками и победителями конкурсов различного уровня для активизации научно-исследовательской работы по предметам.

- активизировать работу учителям-предметникам по привлечению обучающихся в конкурсах различного уровня. Продолжать уделять особое внимание привлечению детей для создания исследовательских проектов по разным предметам.

Организация процесса воспитания и социализации

Содержание воспитания обучающихся в учреждении определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно-нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Разработана и утверждена Рабочая программа воспитания, которая представляет собой открытый для всех субъектов образовательной деятельности документ, дающий представление о направлениях и содержании воспитательной работы МБОУ СОШ №16, которая определяет основную цель воспитания в образовательном учреждении. Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы, которые представлены в соответствующих модулях: «Основные школьные дела», «Классное руководство», «Внеурочная деятельность», «Урочная деятельность», «Внешкольные мероприятия», «Организация предметно-пространственной среды», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Самоуправление», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнерство», «Профориентация», а также дополнительные (вариативные) модули: «Гражданское и патриотическое воспитание», «Школьные медиа», «Детские общественные объединения», «Профилактика негативных проявлений среди детей и подростков. Правовое просвещение», «Волонтерство и наставничество», «Школьный театр». По каждому из этих модулей утвержден и реализуется календарно-тематический план реализации программы воспитания МБОУ СОШ №16 на всех трех уровнях образования.

На информационных стендах в коридорах и учебных классах размещены Кодексы доброжелательности для всех участников образовательных отношений. Проведены мероприятия по их изучению. Работа по всем направлениям была направлена на формирование интереса к боевым подвигам и трудовым достижениям народа, уважению прав, свобод и законных интересов других людей, неприятие любых форм экстремизма, дискриминации, готовность к разнообразной совместной деятельности, участие в волонтерстве, помощь людям.

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны: коллективные творческие дела, акции, мастер-классы, встречи, конкурсы, фестивали.

Календарный план воспитательной работы составлен на основе Федерального календарного плана воспитательной работы.

Анализ эффективности воспитательной деятельности педагогического коллектива в соответствии со школьной программой воспитания можно представить следующим образом.

Модуль «Основные школьные дела»

Основными мероприятиями в 2024 году являлись мероприятия, посвященные Году семьи.

Был разработан и утвержден план мероприятий. В коридорах школы и учебных кабинетах были оформлены тематические стенды, посвященные этому событию.

С большим удовольствием и особой активностью обучающиеся принимают участие в мероприятиях, которые проводятся в рамках акций и дней единых действий Росдетцентра под руководством советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями. Так как сами акции и конкурсы очень интересны и разнообразны, тщательно продуманы и отобраны в соответствии с возрастными особенностями подростков и требованиями времени.

Модуль Классное руководство

Процесс воспитания в МБОУ СОШ №16 в 2024 году осуществляли

Должность	Квалификационная категория	Стаж работы в данной должности
заместитель директора	высшая	2
советник директора школы по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	первая	1
старший вожатый	б/к	1
учителя физической культуры	Высшая	17
	Высшая	16
социальный педагог	б/к	1
педагог-психолог	б/к	1
педагог ДО	б/к	-
руководитель ШМО классных руководителей	б/к	1

Кроме того, процесс воспитания осуществляли 20 классных руководителей, из которых 5 имеют высшую квалификационную категорию, 7 – первую, 8 – без квалификационной категории (в т.ч. 4 молодых специалиста).

Во всех классах оформлены социальные паспорта класса, на основании которых составлен социальный паспорт школы.

Интеграция усилий заинтересованных социальных институтов (учреждений дополнительного образования, учреждений культуры, спорта, религиозных организаций) как неотъемлемое условие общественного, культурного развития посредством воспитательного пространства позволило обеспечить дополнительными ресурсами процесс воспитания. Совместная деятельность со всеми социальными партнерами осуществлялась в соответствии с заключенными договорами.

В школе имеется 3,7 ставок педагогов дополнительного образования. Дополнительное образование согласно учебному плану в первом полугодии 2024-2025 учебного года осуществляли работу 15 объединений дополнительного образования по следующим направленностям в соответствии с лицензией:

Направленность	Количество объединений	Количество обучающихся, занимающихся в объединениях данной направленности
----------------	------------------------	---

Художественная	4	75
Техническая	1	30
Физкультурно-спортивная	4	145
Туристско-краеведческая	1	10
Социально-педагогическая	4	90
Естественнонаучная	1	10

Классными руководителями ведется планомерная работа по сплочению классных коллективов, инициированию и поддержке участия класса в общешкольных ключевых делах, оказанию необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе. Во всех классах организована деятельность ученического самоуправления. Также постоянная работа ведется по вовлечению детей в кружки и секции, обеспечение и контроль занятости детей «группы риска» во внеучебное время, индивидуальная профилактическая работа с детьми с учебными, поведенческими проблемами. Классные руководители активно привлекают своих подопечных к участию в конкурсах различных уровней.

Модуль Урочная деятельность

В соответствии с планом работы школы проведены предметные недели.

В образовательном учреждении традиционно проходят предметные недели, конкурсы «Читающая страна», «Неделя книги» и т.д.

В рамках месячника «Дни экологии» прошли классные часы в 1-11-х классах, посвященные Дню Эколят. Цель проведения Дня Эколят – развитие экологического образования, экологической культуры и просвещения обучающихся, сохранение природы, её растительного и животного мира.

В целях реализации данного модуля педагогами активно применялись на уроке интерактивные формы работы обучающихся: интеллектуальные игры, стимулирующие познавательную мотивацию школьников; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми.

В целом результаты диагностики личностного роста показывают, что для большинства обучающихся имеют позитивное отношение к знаниям, обучению.

Модуль Внеурочная деятельность

В соответствии с письмом министерства просвещения от 05.07.22г. № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций по организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных государственных стандартов начального общего и основного общего образования» с 1 сентября 2022 года еженедельно по понедельникам в каждом классе проводятся занятия внеурочной деятельности «Разговоры о важном». Занятия внесены в расписание 1-м уроком по понедельникам. Темы и содержание внеурочных занятий разрабатываются на федеральном уровне.

С 1 сентября 2023 года еженедельно по четвергам в 6-11 классах проводятся занятия внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты».

В 1-4 классах реализуется программа «Орлята России». Педагогами-наставниками (учителями начальных классов) и наставниками –

старшеклассниками под руководством советника директора школы по воспитанию регулярно, в течение всего года, проводятся мероприятия программы, в которых с большим удовольствием принимают участие дети. В 2024 году прошли торжественные посвящения в «Орлята» новых членов программы.

Кроме того, реализуются в соответствии с учебным планом курсы внеурочной деятельности по остальным направлениям.

Модуль Самоуправление

В МБОУ СОШ №16 создано первичное отделение **«Движения Первых»**, которое активно развивается. Благодаря этому ребята получают возможность развивать лидерские качества, участвовать в общественно значимых проектах и вносить вклад в жизнь школы и местного сообщества.

На сегодняшний день в школе успешно проводятся различные мероприятия, направленные на развитие гражданской активности, патриотического воспитания и творчества среди учеников. Например, «Торжественная линейка, посвящённая Дню знаний»; «День солидарности в борьбе против терроризма»; «День учителя»; подготовка концертной программы для учителей; «День матери»; проведение мастер-классов в начальном образовательном учреждении (изготовление поздравительных открыток); «Мероприятия, посвящённые битве под Москвой»; информационные беседы с обучающимися; новогодние мероприятия; мероприятия к 8 Марта: концертные программы для учителей; изготовление открыток; мероприятия ко «Дню Космонавтики»: интеллектуальные викторины и квесты; школьная выставка творческих работ, посвящённая Году семьи и многое другое. Все эти инициативы способствуют формированию активной жизненной позиции у школьников, развивают командный дух и учат ответственности перед обществом.

Кроме того, в МБОУ СОШ №16 осуществляли работу органы ученического самоуправления в соответствии с Уставом и следующими документами:

- Положением об ученическом самоуправлении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №16» г. Белгорода;

- Положением о выборах Президента школьного ученического самоуправления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №16» г. Белгорода.

Имеется план работы органов ученического самоуправления, согласованный с администрацией школы. Своевременно ведутся протоколы заседаний Совета обучающихся МБОУ СОШ №16.

В течение года учащиеся школы посещали мероприятия в рамках работы городских органов детского самоуправления по следующим направлениям:

- городской штаб волонтеров «Данко»;
- дискуссионный клуб старшеклассников «Прометей»;
- центр правового воспитания.

Активисты органов ученического самоуправления принимают активное участие в управлении образовательного учреждения. Лидеры ученического

самоуправления принимали участие в организации общешкольных праздников и входили в состав организационных комитетов, что зафиксировано соответствующими приказами.

Таким образом, можно сделать вывод о повышении результативности общественной активности обучающихся по вопросам школьного самоуправления.

Модуль Профориентация

С целью оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности, выработки у школьников сознательного отношения к труду, профессиональному самоопределению в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда, в школе активно проводятся мероприятия по данному направлению. Направления работы:

- формирование положительного отношения учащихся к труду;
- осуществление профессионального информирования школьников (о профессиях, о рынке труда, об учреждениях, где можно получить специальность);
- изучение профессиональных планов школьников выпускных классов;
- выявление структуры интересов и склонностей учащихся;
- проведение профконсультаций школьников;
- осуществление психофизиологической диагностики способностей;
- проведение работы с родителями о выборе профессии их детьми;
- проведение экскурсий на предприятия, в организации города.

Традиционно проводилась большая профориентационная работа представителями средне-специальных и высших учебных заведений города.

Для реализации направлений работы были проведены профориентационные классные часы в 1-9 классах.

С 1 сентября 2023 года еженедельно по четвергам в 6-11 классах проводятся занятия внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты», которые реализуются во внеурочной деятельности, как одно из направлений профминимума. В рамках этого курса школьники узнают о профессиях, качествах, необходимых для данных профессий, проходят профессиональные пробы и узнают о достижениях страны в разных отраслях хозяйства.

В учреждении систематически реализовывалась профориентационная работа. Обучающиеся 9, 11 классов принимали участи в Днях открытых дверей в учебных учреждениях. Ежегодно организуется работа трудовых отрядов старшеклассников.

Модуль Взаимодействие с родителями (законными представителями)

В МБОУ СОШ №16 в соответствии с Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16» г. Белгорода осуществлял работу Совет родителей. В наличии план работы Совета, своевременно ведутся протоколы заседаний Совета. Высшим органом самоуправления родителей в классе является классное родительское собрание. Родительский комитет класса является высшим органом самоуправления родителей в период между

классными родительскими собраниями. Во всех классных коллективах созданы родительские комитеты, имеется банк данных председателей классных родительских комитетов. Классными руководителями регулярно проводятся классные родительские собрания, на которых рассматриваются вопросы реализуемого в учреждении Родительского всеобуча и текущие организационные вопросы. Протоколы всех родительских собраний с явочными листами присутствовавших родителей (законных представителей) имеются.

Члены совета родителей принимают участие в рейдовых мероприятиях в места массового скопления подростков во время каникул, рейдов по проверке внешнего вида обучающихся, проверке организации питания.

Модуль Организация предметно-пространственной среды

Для развития личности обучающихся, организации их досуга и занятости МБОУ СОШ №16 обладает следующей материально-технической базой:

- спортивный зал;
- спортивные площадки (футбольное поле, волейбольная площадка, хоккейная коробка/баскетбольная площадка, силовой городок);
- два компьютерных класса;
- кабинет музыки;
- музейный уголок «История школы».

Все классные кабинеты оснащены компьютером и мультимедийным проектором, что позволяет все классные часы и внеклассные мероприятия сопровождать презентациями и использовать другие информационные технологии в воспитательном процессе.

Библиотека образовательного учреждения укомплектована необходимым набором художественной и периодической литературы. Активность обучающихся как читателей достаточно велика, особенно у обучающихся 1-4 классов. На базе библиотеки систематически проходят тематические мероприятия, приуроченные памятным датам, событиям.

Продолжается обустройство фойе школы. Создана зона психологического комфорта, коворкинг-зона, интеллектуально-игровое пространство «Шахматный мир», беседки для занятий и отдыха на свежем воздухе.

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. В течение года воспитывающее влияние на ребенка осуществлялось через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

- оформление интерьера школьных помещений (фойе, коридоров и т.п.) к 1 сентября, акциям «Всемирный день школьных библиотек», «Флаг Российской Федерации», «День Конституции Российской Федерации», «Мастерская Деда Мороза»;
- праздничное оформление кабинетов и здания школы, оформление окон;

— размещение регулярно сменяемых тематических выставок рисунков, плакатов и других творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Модуль реализовывался по следующим направлениям:

- «Дорожная безопасность»:
 - изучение спецкурса «Правила дорожного движения»;
 - оформление уголков ПДД;
 - организация работы школьного клуба ЮИД;
 - оформление маршрутных листов «Дом-школа-дом»;
 - мероприятия в рамках Всероссийской акции «Внимание – дети!»;
 - организация и участие в конкурсах «Безопасное колесо», «Команда скорой помощи» и т.д.
- «Основы безопасности личности, общества и государства»:
 - основы комплексной безопасности и защита от чрезвычайных ситуаций («Неделя безопасности», День гражданской обороны, инструктажи о правилах поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и др.);
 - основы противодействия терроризму и экстремизму (акция «День солидарности в борьбе с терроризмом», проведение тематических занятий «Антитеррор» и др.);
 - ежедневно в 8.15 в 1-11 классах проводились Уроки безопасности, для закрепления правил безопасности еженедельно проводятся тренировочные задания.

Проводились тренировочные эвакуации сотрудников и обучающихся в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Изданы приказы, составлены планы и акты по итогам проведения учебной эвакуации. Систематически проводятся инструктажи и профилактические беседы с учащимися и родителями (законными представителями) о правилах безопасного поведения в случае обнаружения взрывоопасных объектов, обстрелах, оказании первой доврачебной помощи и т.д. Все сотрудники школы прошли курсы оказания первой помощи. В школе оборудованы убежища и безопасные зоны. Каждый кабинет обеспечен медицинской аптечкой первой помощи, окна оклеены бронепленкой, дверные проемы защищены мешками с песком, особое внимание уделено охранно-пропускному режиму.

В соответствии с договором о совместной деятельности управления образования с управлением здравоохранения учащиеся школы декретированных возрастов своевременно проходили медицинскую диспансеризацию (осмотр узких специалистов, УЗИ и F1-исследование и т.д.) на базе детских поликлиник №2, №4 г. Белгорода.

В деятельность школы включены различные режимы двигательной активности обучающихся и физкультурно-массовые мероприятия: утренняя зарядка, физкультминутки на уроках, подвижные перемены.

Обновлены локальные нормативные акты и рабочая документация.

Осуществляется индивидуальная профилактическая работа с обучающимися и их семьями. Проведено социально-психологическое

тестирование обучающихся 7-9 классов. Разработаны и реализуются планы индивидуальной профилактической работы с обучающимися, находящимися на учете. Проводится профилактическая работа с обучающимися «группы риска». Проведены все запланированные мероприятия (в том числе: Акция «Стоп ВИЧ/СПИД», «Вирус сквернословия», «Как жить сегодня, чтобы иметь возможность увидеть завтра» и др.). В работе используются психодиагностические методики с целью анализа социальной ситуации развития. Проведен цикл классных часов, направленных на профилактику буллинга, правонарушений, экстремизма, терроризма в 1-9 классах.

Комиссия по самообследованию проанализировала результативность воспитательной работы и пришла к следующим выводам:

- в школе разработана воспитательная система: определены цели и задачи, спланирована воспитательная деятельность, обеспечивающая реализацию мероприятий; выстроены механизмы управления;
- внедряются современные воспитательные технологии и методы образовательно-воспитательного процесса;
- происходит обновление подходов формирования гибкой системы стимулирования в воспитательном процессе, включение педагогических работников в воспитательную деятельность, использование ресурсов окружающей социокультурной среды;
- воспитательные усилия педагогических работников направлены на включение молодежи в различные виды самоуправленческой деятельности, формирование общекультурной компетентности, подготовку конкурентоспособного выпускника.

В 2025 году необходимо продолжить работу по:

- выявлению наиболее эффективных форм воспитательной работы, повышению ее результативности;
- сохранению традиций школы, повышению уровня участия в общешкольных мероприятиях;
- полному охвату школьников, состоящих на внутришкольном учете и из неблагополучных семей, занятиями внеурочной деятельности, спортом;
- совершенствованию профилактической работы среди несовершеннолетних, уделив приоритетное внимание формированию уважения, взаимоуважения, дружбу между народами, противостоянию алкоголю, табаку, наркотикам, суицидальным настроениям;
- вовлечению родителей (законных представителей) в жизнедеятельность школы через различные формы взаимодействия, привлекать родителей к работе по профилактике правонарушений несовершеннолетних и работе с родителями, не исполняющими родительские обязанности.

6. Востребованность выпускников

Выпуск обучающихся из 9 классов – всего	42
из них поступили: в 10-е классы;	9
в сузы;	32
в ПУ;	-

на работу;	-
не работают и не учатся;	1
другое (выехал за пределы РФ).	-
Выпуск обучающихся из 11 классов – всего,	8
из них поступило: в вузы: на бюджет;	6
на коммерческой основе;	2
в сузы: на бюджет;	-
на коммерческой основе;	-
в ПУ;	-
на работу;	-
не работают и не учатся;	-
другие причины.	-

7. Кадровое обеспечение образовательного процесса

В образовательном учреждении работает 33 педагогических работника. Женщины составляют 91%, мужчины – 9% от общего числа педагогов. Имеют высшее образование 31 человек (93%), 29 человек (87,8%) имеет высшее образование педагогической направленности. Аттестованы на категории 18 педагогов (55%): высшая – 12 человек (36%), первая – 6 человек (18%), 15 человек (45%) – без категории (из них 7 человек - молодые специалисты). Члены коллектива имеют почётные звания и награды:

Почетный работник общего образования – 4 педагога,

Почётная грамота министерства образования РФ – 2 педагога.

12 педагогов школы (36%) имеют стаж работы до 5 лет, что свидетельствует о стабильном обновлении и пополнении коллектива молодыми кадрами. 13 педагогов (35%) от общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет. Это молодые, энергичные педагоги, имеющие хороший потенциал идей. 9 человек (24%) опытных педагогов в возрасте более 55 лет, имеющих стабильные результаты и большой педагогический опыт работы. 5 педагогов (13%) имеют педагогический стаж работы более 30 лет. На основании вышеизложенного можно сделать вывод, что коллектив образовательного учреждения стабилен, работоспособен и имеет хороший потенциал, что позволяет успешно решать образовательные и воспитательные задачи.

На конец года качество педагогического состава следующее:

	всего	высшая квалиф. категория	первая квалиф. категория	Без категории
Педагогических работников	33	12	6	15
Директор	1			
Заместитель директора	4			
Учителя	25	4	6	15
Заместитель директора по АХР	1			1
Библиотекарь	1			1
Психолог	1			1

Логопед	1			1
Социальный педагог	1			1

Аттестация педагогических кадров

В 2023-2024 учебном году Главной аттестационной комиссией были аттестованы 6 педагогических работников. Решением комиссии пятерым педагогическим работникам присвоена высшая квалификационная категория, одному педагогическому работнику присвоена первая квалификационная категория.

Аттестация работников проводилась в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, нормативными документами правительства Российской Федерации, согласно графика работы Главной аттестационной комиссии министерства образования Белгородской области. Графики проведения аттестации были доведены до сведения руководителей методических объединений и учителей-предметников.

В октябре заместителем директора Е.В. Рыжковой было проведено инструктивно-методическое совещание по вопросу аттестации на первую и высшую квалификационные категории, на котором работники школы были ознакомлены с требованиями, предъявляемыми к первой и высшей квалификационной категории. Аттестующиеся работники были ознакомлены с требованиями к оформлению аттестационных материалов, с графиком посещения администрацией школы уроков и внеклассных мероприятий. На основании полученных данных были заполнены критерии в базе ЭМОУ.

Для нормативно-правового обеспечения аттестации педагогических кадров в образовательном учреждении имеются в наличии приказы, письма, постановления, положения МО РФ, регионального и муниципального органов управления и локальные акты по аттестации, план работы аттестационной комиссии на текущий учебный год, график аттестации квалификационную категорию с подписями об ознакомлении аттестуемых.

Повышение квалификации педагогических кадров

Повышение квалификации, рост профессионального мастерства в МБОУ СОШ №16 осуществляется через:

- курсы повышения квалификации в ОГАОУ ДПО «БелИРО» (составлен перспективный план прохождения курсов на 3 года), все подработники (100%) имеют свидетельства о прохождении курсов по специальности в течение 3 последних лет;
- областные семинары для педагогических работников;
- городскую школу молодого учителя (учитель русского языка и литературы, логопед);
- городские предметные семинары;
- публикации уроков, внеклассных мероприятий в различных научных журналах;
- мастер-классы и выступления на семинарах регионального, муниципального и школьного уровней, заседаниях педагогического совета;
- обобщение опыта (на школьном и муниципальном уровне);

– участие в городском конкурсе «Учитель года», «Педагогический дебют».

В 2023-2024 учебном году 24 педагогических работника прошли курсы повышения квалификации в ОГАОУ ДПО «БелИРО», что составляет 72% от общего количества педагогов.

8. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

– работа педагогического коллектива школы над единой методической темой: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как одно из условий обеспечения качества образования».

Основная цель методической деятельности школы: совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации ФГОС. Исходя из этого, были определены задачи:

1. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.

2. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность обучающихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.

3. Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации ФГОС.

4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

6. Создавать условия для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся.

7. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

8. Создать в образовательном учреждении благоприятные условия для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.

9. Создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций — обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога.

10. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально- и психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.

11. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.

12. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических

приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

13. Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя.

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- 1) работа педагогического совета как коллективная методическая деятельность;
- 2) работа методического совета – коллективная методическая деятельность;
- 3) повышение квалификации, педагогического мастерства;
- 4) работа с молодыми специалистами – консультативно-информационная деятельность;
- 5) диагностико-аналитическая деятельность, психолого-диагностическая диагностика.

Структура методической службы представлена:

- педагогическим советом;
- методическим советом;
- библиотечной службой;
- психолого-педагогической службой;
- школьными методическими объединениями;
- сотрудничество с БелИРО;
- сотрудничество с МКУ НМИЦ.

В связи с этим, особую актуальность приобретает проблема развития профессионально-педагогической культуры учителя как меры и способа реализации их сущностных, личностных сил в профессиональной, в том числе учебно-воспитательной деятельности.

На базе ОУ развивается профессионально – педагогическая культура, которую мы осуществляем через различные **формы:**

- МО учителей-предметников и классных руководителей;
- проведение тематических методических дней;
- выпуск методических бюллетеней;
- самообразование и работа над темой;
- проведение открытых уроков, формирование умений осуществлять системный, проблемный аспектный анализ урока;
- индивидуальная работа с учителями;
- индивидуальная исследовательская деятельность;
- теоретический и практико-ориентированный семинар;
- творческие отчеты учителей;
- мастер-класс.

Основными направлениями деятельности методической службы школы являются аналитическая, информационная, организационно-методическая, консультационная, информатизация системы образования, научное обеспечение системы образования.

Деятельность школьной методической службы регламентируется документами федерального, регионального и муниципального уровней, а также нормативно-правовыми актами общеобразовательного учреждения.

В образовательном пространстве школы учителями в рамках предметной деятельности внедряются технологии личностно-ориентированного обучения:

- игровые (по Г.К. Селевко);
- метод проектов (по Г.К. Селевко);
- развития критического мышления;
- реализация принципа интерактивности в урочной деятельности.

Проведение педагогических советов

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. Педагогический совет является органом самоуправления коллектива педагогов, на котором педагоги сочетают в себе функции объекта и субъекта административного управления в соответствии с закреплёнными за каждым из них должностными полномочиями и обязанностями. Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы, а также обусловлены перспективными направлениями деятельности ОУ, связанные с новыми документами.

Проблема школы: «Создание образовательного пространства школы, обеспечивающего выполнение требований ФГОС».

Цель: обеспечение условий для реализации ФГОС НОО, ООО, СОО.

Методическая тема: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как одно из условий обеспечения качества образования».

Цель: совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации ФГОС.

Основные задачи по реализации темы:

1. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.
2. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
3. Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации ФГОС.
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
7. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
8. Создать в школе благоприятные условия для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.

9. Создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций — обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога.

10. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально- и психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.

11. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.

12. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

13. Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя.

План заседаний Педагогического совета на 2023-2024 учебный год

Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. О выборах председателя педагогического совета на 2023-2024 учебный год. 2. Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год. 3. План работы школы на 2023-2024 учебный год. 4. О рабочих программах по предметам, учебным и элективным курсам, курсам внеурочной деятельности, дополнительному образованию на 2023-2024 учебный год. 5. О плане спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий на 2023-2024 учебный год. 6. О реализации концептуальных подходов к организации педагогической деятельности в области воспитания и социализации подрастающего поколения. 7. О цифровых сервисах и ресурсах ФГИС «Моя школа» в деятельности современного педагога. 8. Организация деятельности общеобразовательного учреждения по развитию функциональной грамотности педагогов и обучающихся. Концепция основных международных сравнительных исследований качества школьного образования. Исследования PIRLS, TIMSS, PISA. 9. О реализации проекта «Наставничество в сфере образования: путь к самосовершенству». 10. Особенности обновленных ФГОС: изменения в содержании. 11. О реализации курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты». 12. Формирование единого образовательного пространства в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России». 13. Работа с порталом Единое содержание общего образования. 14. Стандарт Церемонии поднятия (спуска)	август	Директор, заместители директора, методисты

Государственного флага Российской Федерации. 15. Предупреждение ДДТТ. 16. Обеспечение безопасности детей и подростков. 17. Об утверждении положения о Похвальном листе. 18. Об антикоррупционной деятельности.		
1. Итоги 1 четверти 2023-2024 учебного года (сравнительный анализ с предыдущим учебным годом). 2. Новый порядок аттестации педагогических работников. 3. «Предпринимательство как профессия». 4. Итоги адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов. 5. Итоги участия в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году.	октябрь	Директор, заместители директора, методисты
1. Итоги 1 полугодия. 2. Итоги участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году. 3. Практико-ориентированные задания как средство развития функциональной грамотности	декабрь	Директор, заместители директора, методисты
1. Итоги работы школы за 3 четверть 2023-2024 учебного года. 2. О формировании УМК на 2024-2025 учебный год. 3. О мониторинге образовательных потребностей и запросов учащихся и родителей (законных представителей). 4. О разработке рабочих программ по уровням общего образования на 2023-2024 учебный год. 5. О результатах итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе. 6. О проведении выпускного квалификационного экзамена для учащихся 11 класса по профессии «Оператор ЭВ и ВМ». 7. Формирование глобальных компетенций как одного из направлений функциональной грамотности обучающихся через практико-ориентированные задания на уроках. 8.	март	Директор, заместители директора, методисты
1. О допуске к промежуточной аттестации без аттестационных испытаний обучающихся 9 «А», 9 «Б» классов. 2. О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 11 «А» класса. 3. О переводе обучающихся 1-3, 5-8, 10 классов в следующий класс. 4. Об освоении обучающимися 4-х классов основной образовательной программы начального общего образования и переводе для обучения на уровне основного общего образования. 5. О награждении похвальными листами учащихся 2-8, 10 классов. 6. Об окончании работы детских объединений дополнительного образования в 2023-2024 учебном году.	май	Директор, заместители директора, методисты

1. О выпуске 9 класса и выдаче документов государственного образца о соответствующем уровне образования (аттестатов об основном общем образовании). 2. О выпуске 11 класса и выдаче документов государственного образца о соответствующем уровне образования (аттестатов о среднем общем образовании). 3. О выдаче свидетельств об уровне квалификации по специальности «Оператор ЭВ и ВМ». 4. Об итогах самодиагностики готовности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16» к введению ФООП. 5. Об Учебном плане на 2024-2025 учебный год. 6. О Календарном учебном графике на 2024-2025 учебный год.	июнь	Директор, заместители директора, методисты
---	------	--

К педагогическим советам создавались творческие группы, члены которых посещали уроки коллег, проводили анкетирование, готовили материалы по изучению проблем. В течение года проводилось анкетирование учителей по следующим проблемам: самооценки затруднений степени готовности учителей работать с использованием личностно-ориентированного обучения, диагностика подготовки учителя к введению ФГОС СОО.

Вывод: в обсуждении тем педсоветов принимали участие большинство педагогов, происходил обмен мнениями, слушались советы, предложения по улучшению работы учителя, администрации, общественности, детского самоуправления, проводилась работа в группах, ставились конкретные задачи и выполнялось их решение. Негативные тенденции: при подготовке и проведении педсоветов не все педагоги включались в деятельность по выполнению решений педсоветов.

Задача: планировать совместную работу творческих групп учителей и родителей для решения поставленных задач с обоснованием совместно принятых решений

Работа методического совета школы в 2023-2024 учебном году

План Методического Совета Школы на 2023-2024 учебный год

Проблема школы: «Создание образовательного пространства школы, обеспечивающего выполнение требований ФГОС».

Цель: обеспечение условий для реализации ФГОС НОО, ООО, СОО.

Методическая тема: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как одно из условий обеспечения качества образования».

Цель: совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации ФГОС.

Основные задачи по реализации темы:

1. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.

2. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность обучающихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
3. Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации ФГОС.
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Создавать условия для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся.
7. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
8. Создать в образовательном учреждении благоприятные условия для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.
9. Создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций — обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога.
10. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально- и психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
11. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.
12. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
13. Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя.

План работы:

№ п\п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<u>Заседание 1.</u>	1. Обсуждение и утверждение плана работы школы на новый учебный год. 2. Согласование рабочих программ. 3. О подготовке школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 4. Организация работы по изучению и использованию методических рекомендаций по организации проектной деятельности обучающихся в рамках ФГОС СОО. 5. Организация деятельности общеобразовательного учреждения по	август	председатель методического совета школы, заместители директора, педагог-психолог, методисты, руководители методических объединений

	развитию функциональной грамотности педагогов и обучающихся. 6. Об итогах реализации портфеля проектов «Обновление содержания деятельности образовательных организаций на институциональном уровне» региональной Стратегии «Доброжелательная школа». 7. Об ознакомлении с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования 8. Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности.		
<u>Заседание 2.</u>	1. Об итогах проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 2. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть. 3. Домашнее задание, как средство формирования прочных знаний и предупреждение перегрузок. 4. Мониторинг профессиональных затруднений педагогических работников. 5. Рабочая программа учителя – содержательный компонент содержательного раздела основной образовательной программы школы. 6. Повышение воспитательного потенциала урока. 7. О темах итоговых индивидуальных проектов, обучающихся 9-х, 10-х и 11-х классов.	ноябрь	председатель методического совета школы, заместители директора, методисты, руководители методических объединений
<u>Заседание 3.</u>	1. Итоги мониторинга учебного процесса за 2 четверть. 2. Работа учителя с интерактивной доской. 3. Внеурочная деятельность как неотъемлемая часть образовательного процесса в условиях реализации ФГОС. 4. Практико-ориентированные задания как средство развития функциональной грамотности. 5. Самоанализ урока – средство самосовершенствования учителя.	декабрь	председатель методического совета школы, заместители директора, методисты, руководители методических объединений
<u>Заседание 4.</u>	1. Инклюзивное образование в современном образовательном учреждении. 2. Мониторинг использования современных образовательных технологий. 3. Педагогическая ситуация.	февраль	председатель методического совета школы, заместители директора, методисты,

	4. Состояние работы по подготовке к ЕГЭ и ГИА. Система подготовки к государственной аттестации. 5. Формирование компетенции педагога в сфере аналитической деятельности как условие совершенствования качества образования. 6. Проектно-исследовательские технологии обучения, осмысление педагогического, методического потенциала проектной деятельности. 7. Современные подходы в работе с одаренными детьми. 8. Читательская грамотность как ключ ко всем видам функциональной грамотности.		руководители методических объединений
<u>Заседание 5.</u>	1. Самообразование - одна из форм повышения профессионального мастерства педагога. 2. Технология развивающего обучения. 3. Мониторинг образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей). 4. Применение практико-ориентированных методов обучения в учебном процессе. 5. Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть.	март	председатель методического совета школы, заместители директора, методисты, руководители методических объединений
<u>Заседание 6.</u>	1. Итоги методической работы за учебный год. 2. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров школы за 2023-2024 учебный год. 3. Итоги мониторинга учебного процесса за год. 4. Обсуждение плана методической работы на 2024-2025 учебный год. 5. Отчеты наставников.	июнь	председатель методического совета школы, заместители директора, методисты, руководители методических объединений

На методических советах заслушивались итоги диагностики выявления затруднений в работе учителя, итоги диагностики успешности учителя. Кроме этого на заседаниях совета заслушивались отчеты о работе МО, анализ открытых уроков, результаты школьных, городских предметных олимпиад, итоги предметных недель. Члены методического совета оказывали консультативную и практическую помощь методическим объединениям, проводили индивидуальные консультации с учителями; большое внимание уделялось повышению профессионального мастерства педагогов через самообразование.

Анализ результатов показал, что в работе методического совета рассматривались вопросы, связанные с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО и требований СанПиН.

В рамках сетевого взаимодействия педагоги МБОУ СОШ №16 приняли участие в педагогических марафонах, члены методического совета оказывали консультативную и практическую помощь учителям, обобщающим свой опыт, проводили индивидуальные консультации с учителями, большое внимание уделялось повышению профессионального мастерства педагогов через самообразование.

В связи с вышесказанным можно сделать **вывод:** в образовательном учреждении активизировался процесс исследовательской работы учителей и учеников школы. Можно отметить более серьезный подход к выбору и реализации тем самообразования учителей школы в рамках методической темы школы и реализации ее программы развития.

Работа методических объединений

Основу Методической службы МБОУ СОШ №16 составляют школьные методические объединения учителей-предметников и классных руководителей. Они являются первичной ячейкой, в которой педагог может получить консультационную помощь, повысить профессиональную компетентность и наметить приоритетные направления деятельности.

В МБОУ СОШ №16 функционируют 6 школьных методических объединений:

Усманова Татьяна Владимировна – руководитель методического объединения учителей начальных классов;

Данилец Ирина Владимировна – руководитель методического объединения учителей математики, физики, информатики и ИКТ;

Старцева Елена Александровна – руководитель методического объединения учителей естественных предметов;

Васильченко Марина Юрьевна – руководитель методического объединения учителей русского языка, литературы и иностранного языка;

Погорелова Татьяна Сергеевна – руководитель методического объединения учителей изобразительного искусства, музыки, православной культуры, физической культуры, технологии и ОБЖ;

Потапова Анна Владимировна – руководитель методического объединения классных руководителей 1-11 классов.

Деятельность методических объединений учителей в 2023-2024 учебном году осуществлялась в соответствии с намеченными целями и задачами, методическим планом работы школы на год.

В центре внимания руководства школы и руководителей методических объединений находились вопросы совершенствования мастерства учителей МБОУ СОШ №16, которые являются основой успешного решения задач по организации работы по подготовке обучающихся к итоговой аттестации, развития личностного потенциала школьников, обеспечение индивидуального сопровождения различных категорий детей (одаренных детей, с ограниченными возможностями и т.д.).

Важными направлениями деятельности было повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых информационных технологий, изучение и использование современных педагогических технологий, методик, приемов и способов успешного обучения и воспитания.

Заседания методических объединений проводились по плану 1 раз в учебную четверть, где рассматривались вопросы теоретического, методического и практического характера, анализировались результаты контрольных проверок по текстам администрации, итогового контроля в конце учебного года, итоги промежуточного тематического контроля, выпускных экзаменов, олимпиад по предмету. В соответствии с общей темой школы были выбраны темы работы МО и самообразования учителей.

Педагоги нашей школы успешно осваивают элементы современных технологий, овладевают новыми системами и программами обучения, это можно увидеть из таблицы. Педагоги посещали уроки и семинары, проводимые как на внутришкольном, так и на муниципальном уровне. Темы уроков на школьном уровне выбраны на основе проведенных диагностики. Учителя работают над индивидуальной методической темой, изучают опыт работы лучших учителей города, области. Участие в подобных мероприятиях дает учителям возможность глубже изучить теоретические вопросы, связанные с организацией образовательного процесса в образовательном учреждении, познакомиться с опытом работы коллег из различных общеобразовательных учреждений города, что способствует повышению уровня их профессионального мастерства, переоценке и переосмыслению собственных профессиональных позиций.

В основном учителя учреждения проявляют достаточную активность на муниципальном, региональном, всероссийском уровне. В сравнении с учебным 2022-2023 учебным годом результативность и методическая активность увеличились на 10%.

Руководители методических объединений оказывают методическую поддержку коллегам, участвуют в организации конкурсов, конференций, способствуют развитию творческого потенциала обучающихся, но следует активизировать работу по созданию условий для повышения результативности работы учителей, их активного участия в деятельности ШМО, ГМО, конкурсах профессионального мастерства, создание личных сайтов, размещение публикаций на разных уровнях, что может служить основанием для выдвижения на награждение.

Выводы: учителя школы принимают участие в конкурсах, проектах на уровне школы, города, региона.

Проблемы: по-прежнему недостаточная активность учителей.

Задачи:

- создать условия для роста педагогического и методического мастерства учителей в условиях перехода на обновленные ФГОС;
- познакомить педагогов с нормативной базой и методическими рекомендациями по переходу на обновленные ФГОС;
- включить в план работы на 2024-2025 год мероприятия, направленные на повышение профессиональной компетентности по вопросам реализации деятельностного подхода.

Непрерывное повышение квалификации. Муниципальный уровень

Неотъемлемым звеном в работе методической службы является связь с научно-методическим информационным центром и отделом реализации стандартов управления образования администрации города. Учителя нашей

школы за прошедший учебный год принимали активное участие в работе НМИЦ г. Белгорода. Руководители ШМО на августовских секциях ГМО получили методическую помощь и рекомендации, которые использовали в своей работе и поделились с коллегами на заседаниях школьных методических объединениях. Кроме этого, в течение всего учебного года учителя регулярно посещали все инструктивно-методические заседания, семинары, конференции, заседания творческих групп, что позволило плодотворно использовать инновации в педагогическом процессе.

Вывод: все педагоги школы участвуют в работе городского научно-методического центра. За 2023-2024 учебный год учителя школы посетили достаточное количество семинаров муниципального и регионального уровня, материалы которых обсуждаются учителями на заседаниях школьных методических объединений. Это является одной из форм повышения уровня самообразования учителей через посещение семинаров.

Средствами самообразования являлось систематическое изучение новинок педагогической литературы. В методической копилке школы имеются материалы из опыта работы коллег, различные варианты планов, образцы конспектов уроков, их анализа, презентации к урокам, внеклассным мероприятиям, собрана предметная медиатека. Значительно увеличилось число публикаций учителей школы на электронных носителях и в печатном виде.

Значительно продвинулась методическая работа в плане самообразования и организации творческой деятельности обучающихся. Большой объем работ выполнен всеми учителями, оформлен в электронном виде и на печатной основе.

Внимание на заседаниях методических объединений уделялось изучению и распространению лучшего педагогического опыта учителей школы.

Таблица обобщения АПО учителями за шесть лет

Учебный год	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Количество учителей, обобщивших АПО на уровне школы	13	опыт обобщили 5 педагогов	опыт обобщили 7 педагогов	опыт обобщили 2 педагога	опыт обобщили 2 педагога	опыт обобщили 4 педагога (из них 2 в соавторстве)
Количество учителей, обобщивших АПО на уровне города	-	-	-	-	-	

Вывод: В истекшем учебном году опыт на уровне ОУ обобщили 4 педагога. На муниципальном и региональном уровнях опыт по-прежнему не обобщался. Было отправлено 3 актуальных опыта, но они были возвращены на доработку.

Проблема: недостаточная мотивация педагогов к обобщению АПО, недостаточная сформированность навыков аналитической деятельности, что препятствует систематизации учителями накопленного опыта.

Задача: методической службе МБОУ СОШ №16 продолжить работу по активизации изучения результативного опыта педагогов и оказать помощь (информационную, методическую и организационную) в обобщении опыта.

9. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса

Библиотечно-информационное обслуживание осуществляется на основе библиотечно-информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планами общеобразовательного учреждения, программами, проектами и планом работы библиотеки.

В МБОУ СОШ № 16 проводится работа по формированию библиотечного фонда учебников. Фонд хранится в отдельном помещении на металлических стеллажах. Разложен фонд по предметам, внутри по классам. Ежегодно составляется заказ-заявка на учебные издания. Этому предшествует диагностика собственного фонда, большая работа по отдельным заявкам учителей предметников. Результаты этой работы выносятся на методический совет, где принимается решение по заказу учебников. Все это фиксируется протоколом. За счет бюджетных средств в 2024 учебном году приобретено: 3137 экз. печатных учебников (бюджет) и 187 экз. ЭФУ. Пособий -127экз. Атласов ,контурных карт– 299, и тетрадей – 762 экз., художественной литературы (внебюджет) – 34 экз.

Последнее списание учебников и художественной литературы было в июне 2024 года.

Формирование и использование библиотечного фонда

Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года
1	2	3	4	5
Объем библиотечного (книжного) фонда - всего (сумма строк 06 - 09)	01	3535	3399	12859
из него: учебники	02	3137	2553	9162
учебные пособия	03	177	0	399
художественная литература	04	34	472	3011
справочный материал	05	0	0	100
Из строки 01: печатные издания	06	3348	3025	12672
аудиовизуальные документы	07	0	0	0
документы на микроформах	08	0	0	0
электронные документы	09	187	374	187

Общий фонд библиотеки образуют фонд учебной литературы, фонд методической литературы и фонд художественной литературы. Ежегодно фонд библиотеки обновляется: старая литература списывается,

приобретается новая литература. Обновление учебного фонда школы производится за счёт бюджетных средств.

Весь основной фонд библиотеки занесен в электронную базу виртуальной школы и художественная литература в автоматизированную систему Mark-SQL (БД «Список книг»), и база.

В библиотеке систематически ведется «Дневник библиотеки», в котором учитывается вся библиотечная статистика абонементов и читального зала, а также все проведенные мероприятия и библиотечные уроки. Фонд библиотеки комплектуется с учётом потребности в учебной и художественной литературе. Комплектованию всегда предшествует анализ библиотечного фонда (изучение состава фонда и анализ его использования).

В библиотеке имеются школьные энциклопедии по математике, литературе, химии, физике, биологии, всемирной истории, Большая Российская энциклопедия, учебные справочники школьников по всем предметам, серия книг «Я познаю мир», книги по внеклассному чтению для детей младшего, среднего и старшего звена, а также различные виды словарей: словарь Ожегова, словарь О.Даля, школьный фразеологический словарь, орфографический и др.

Кроме того, осуществляется своевременный учет изданий по суммарной и инвентарным книгам. Учебная литература учитывается в специальном журнале. Фонд расставлен согласно таблицам ББК. Все издания технически обработаны.

Школьная библиотека обеспечена современной информационной базой. Имеются выход в Интернет, электронная почта.

Востребованность библиотечного фонда и информационной базы достаточно высока.

В библиотеке выделены следующие группы читателей:

- учащиеся 1-4 классов – 123 чел.;
- учащиеся 5-9 классов – 204 чел.;
- учащиеся 10-11 классов – 26 чел.;
- педагогические работники – 20 чел.;
- обслуживающий персонал – 1 чел.

В 2023-2024 учебном году поступило 3348 экз. учебников (печатных) и 187 экз. ЭФУ, 34 экз. художественной литературы. Пополнение фонда учебников составило – 25 %, художественной – 1,9 %.

Наименования	2024г.
Приобретено художественной литературы	34
% пополнения фонда художественной литературы	1%
Приобретено учебников	3348
% пополнения фонда учебников	26%

Обучающиеся начального общего образования занимаются по комплекту учебников (ФГОС) «Школа России» (1,2 классы) «Начальная школа XXI века» (4 классы), и укомплектовано учебниками на 100% в соответствии с ФГОС.

Комплекты учебников соответствует Федеральному Перечню учебников, допущенных Министерством образования на 100%.

Процент обеспеченности детей из малообеспеченных, многодетных семей, детей с ограниченными возможностями здоровья и находящихся под опекой – 100%

Библиотечный фонд и библиотечная база востребованы. Количество читателей в настоящее время составляет 100 % от общего количества учащихся и педагогов.

10. Материально-техническая база учреждения

МБОУ СОШ №16 располагает материальной и информационной базой, обеспечивающей организацию всех видов деятельности школьников, соответствующей санитарно-эпидемиологическим и противопожарным правилам и нормам.

2024 год

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы общего образования	% оснащённости
Библиотечный фонд — 12859 экз. школьная база данных сферы библиотечных услуг; доступ к сети Интернет; отражение работы библиотеки на сайте школы	100
Печатных ресурсов — 12672 экз.; Пособия – 399 экз. электронных — 187 экз.	100
Фонд художественной литературы — 3111 экз.; методическая и справочная литература — 100 экз.	100
Печатных учебников — 12672 экз.; ЭФУ — 187 экз.	100

Наличие материально-технических, информационно-методических условий (количество):

- Кабинетов – 22;
- Спортивный зал – 1;
- Компьютерный класс – 2;
- Библиотека и книгохранилище – 1;
- Оснащённость – 81%.

В учреждении для проведения спортивных и культурно-массовых мероприятий имеются: спортивный инвентарь, звуковоспроизводящая аппаратура, фортепиано, музыкальный центр.

В наличии имеется 100 экз. методической литературы – 100% обеспеченность.

- компьютеров – 43; ноутбуков – 60;
- ноутбук 32 (2 тележки по 16 штук);
- ноутбуков с диагональю 13д – 30;
- мультимедийных проекторов – 16;
- интерактивных досок – 7;
- медиатека;
- автоматизированных рабочих мест – 22;
- компьютеров и ноутбуков, подключенных к локальной сети – 74;
- Компьютеров, подключенных к сети Интернет – 74.

Краткая характеристика: количество и состояние учебных кабинетов позволяет эффективно осуществлять образовательный процесс в

соответствии с проектной мощностью школы. Учебный процесс обеспечен учебно-методическими комплектами в соответствии с требованиями.

Вывод: для осуществления эффективного учебно-воспитательного процесса школа нуждается в материально-техническом оснащении кабинета физики, в актовом зале.

11. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В учреждении не первый год успешно функционирует внутренняя система оценки качества образования. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности и условий реализации образовательных программ, организации образовательного процесса с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

Система оценки качества образования включает в себя программу мониторинга, в рамках которой организован мониторинг по всем направлениям деятельности учреждения и результаты данного мониторинга отражены во всех разделах данной аналитической справки.

В соответствии с подпунктами 13 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в МБОУ СОШ №16 разработано Положение о внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16» г. Белгорода. Настоящее Положение устанавливает единые требования к осуществлению процедур внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО).

В МБОУ СОШ №16 созданы основы для выстраивания ВСОКО. Они представлены мониторингом и системой оценки планируемых результатов освоения ООП, соответствующих ФГОС.

12. Заключение. Перспективы и планы развития

Наряду с отмеченными в анализе положительными результатами в образовательном учреждении имеются недостатки, на устранение которых необходимо направить работу в 2025 году.

Таким образом, коллективу школы предстоит продолжить решение следующих проблем:

1. Обеспечение условий для получения качественного образования, соответствующего требованиям обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного, среднего общего образования, федеральных основных образовательных программ начального общего, основного, среднего общего образования.

2. Развитие интеллектуальных, познавательных и исследовательских умений обучающихся, в т.ч. через повышение мотивации к учению.

3. Внедрение системы индивидуальных учебных планов, позволяющей оптимизировать содержание, технологию и организацию педагогического процесса в различных по уровню учебных возможностей

обучающихся классах для сохранения физического, психического и социального здоровья, развития личности каждого школьника и эффективности его обучения.

4. Совершенствование системы условий для воспитания нравственных основ личности, гуманистического отношения к окружающему миру в рамках личностно-ориентированного подхода.

5. Продолжение работы над качеством обучения школьников за счет использования технологий, направленных на личностно-ориентированный подход и обеспечивающих успешность самостоятельной работы каждого ученика.

6. Совершенствование работы с учащимися в системе ученического самоуправления на основе педагогического сотрудничества.

7. Совершенствование системы физкультурно-оздоровительных мероприятий для школьников.

8. Привлечение интеллектуально-культурного потенциала социума и финансово-материальных средств юридических и физических лиц для развития школы.

9. Обеспечение методической, организационной, информационной и правовой поддержки работы по ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

10. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации системно-деятельностного подхода, эффективного применения современных образовательных технологий для реализации личностного потенциала обучающихся.

11. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.

12. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность обучающихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.

13. Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации ФГОС.

14. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

15. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

16. Создавать условия для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся.

17. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

18. Создать в образовательном учреждении благоприятные условия для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.

19. Создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций – обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога.

20. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционального и психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.

21. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.

22. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

23. Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя.

**Показатели деятельности
общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
1. Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность обучающихся	человек	381
1.2	Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования	человек	138
1.3	Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования	человек	212
1.4	Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	31
1.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся	человек / %	179/52
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	0
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	0
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	64
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	61 (профиль)
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек / %	0/0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек / %	0/0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек / %	0/0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек / %	0/0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек / %	0/0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек / %	0/0

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек / %	3/7,1
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек / %	2/25
1.18	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся	человек / %	231/60,6
1.19	Численность/удельный вес численности обучающихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе:	человек / %	18/7,8
1.19.1	Регионального уровня	человек / %	1/5,6
1.19.2	Федерального уровня	человек / %	0/0
1.19.3	Международного уровня	человек / %	0
1.20	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся	человек / %	31/8,1%
1.21	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся	человек / %	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	человек / %	381/100%
1.23	Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся	человек / %	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	33
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек / %	31/93
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек / %	29/87
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек / %	2/6
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек / %	2/6

1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек / %	18/55
1.29.1	Высшая	человек / %	12/36
1.29.2	Первая	человек / %	6/18
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек / %	33/100
1.30.1	До 5 лет	человек / %	12/36
1.30.2	Свыше 30 лет	человек / %	5/13
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек / %	13/39
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек / %	9/27
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек / %	33/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек / %	33/100
2. Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров и ноутбуков в расчете на одного учащегося	единиц	1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	18
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных	да/нет	нет

	в помещении библиотеки		
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся	человек / %	381/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	2,7